Kementerian Kesehatan
RS Soeradji Tirtonegoro

Jalan KRT Dr. Soeradji Tirtonegoro Nomor.1
Klaten, Jawa Tengah 57424.
(0272) 321020
https://rsupsoeradji.id

LAPORAN KINERJA TAHUNAN
INSTALASI SIMRS
TAHUN 2023

INSTALASI SIMRS
RSUP dr. SOERADJI TIRTONEGORO
KLATEN
2024

KATA PENGANTAR

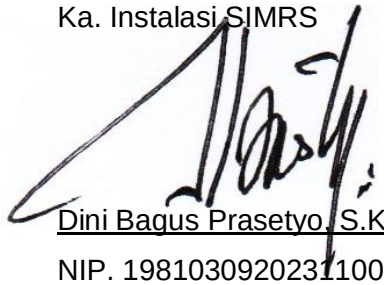
Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat taufik dan hidayah-Nya sehingga laporan tahunan 2023 dapat diselesaikan. Laporan Tahunan Instalasi Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit Tahun 2023 disusun sebagai bahan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan kegiatan berdasarkan rencana dan realisasi selama satu tahun masa anggaran. Di dalam laporan ini dipaparkan komposisi sumber daya, capaian kinerja, serta hambatan dan solusi yang telah dilaksanakan.

Pelaksanaan kegiatan di Instalasi Instalasi SIMRS dibagi ke dalam kelompok kegiatan yang terdiri dari: pengembangan dan pengelolaan SIMRS Mandiri, operasional SIMRS, pengelolaan dan pengembangan perangkat keras, pengelolaan dan pengembangan jaringan komputer, kegiatan manajerial dan administrasi, serta kegiatan kedinasan lain. Setiap kegiatan dapat dilaksanakan oleh kelompok staf berdasarkan spesialisasi dan kompetensi ataupun secara terkoordinasi bersama-sama seluruh instalasi.

Penyampaian Laporan ini merupakan bentuk kinerja kami, baik capaian yang memenuhi sasaran maupun yang tidak memenuhi sasaran untuk tujuan identifikasi peluang perbaikan kinerja yang dapat dilakukan pada tahun-tahun mendatang, dan akan dimanfaatkan sepenuhnya untuk mewujudkan visi dan misi bagian Instalasi SIMRS Atas bantuan dari semua pihak dalam penyusunan laporan ini diucapkan terimakasih dan semoga laporan ini dapat digunakan sebagai media pertanggungjawaban kinerja serta peningkatan kinerja bagi Instalasi SIMRS RSUP dr.Soeradji Tirtonegoro Klaten.

Klaten, Februari 2024

Ka. Instalasi SIMRS



Dini Bagus Prasetyo, S.Kom

NIP. 198103092023111005

BAB I
Pendahuluan

A. Latar Belakang

Instalasi Sistem Informasi Rumah Sakit (SIMRS) merupakan unit pelaksana teknis yang bertanggung jawab untuk mengelola seluruh sumberdaya teknologi informasi, mulai dari anggaran, infrastruktur, sistem informasi, serta operasional pelayanan teknologi informasi, bagi seluruh *stakeholder.* Untuk menjamin ketersediaan dan kelangsungan pelayanan teknologi informasi, Instalasi SIMRS juga bertanggung jawab mengembangkan fasilitas dan layanan yang ada agar dapat terus memberikan pelayanan yang terbaik.

Selama periode tahun 2023, Instalasi SIMRS telah melaksanakan berbagai kegiatan, seperti: pengembangan SIMRS Mandiri, implementasi dan pengelolaan SIMRS, pengelolaan dan pengembangan infrastruktur *hardware* dan jaringan, serta kegiatan lain yang mendukung optimalisasi pengembangan dan implementasi teknologi informasi di rumah sakit. Aktivitas yang dilakukan meliputi pembuatan aplikasi SIMRS Mandiri, instalasi dan pelatihan pengguna SIMRS, penanganan *error* aplikasi dan transaksi, penanganan kerusakan *hardware* dan jaringan, pengadaan alat pengolah data dan infrastruktur teknologi informasi, serta ikut serta dalam kegiatan rumah sakit di luar fungsi utama innstalasi.

Laporan tahunan ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan Instalasi SIMRS selama tahun 2023. Di dalam laporan ini dipaparkan pelaksanaan program kerja yang dituangkan dalam Rencana Kerja Tahunan, Rencana Belanja dan Anggaran, Sasaran Kinerja Pegawai, serta mendukung tercapainya Indeks Kinerja Terpilih Direktur Utama. Masing-masing kegiatan memiliki capaian berdasarkan target yang telah ditentukan. Beberapa kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan juga dijelaskan dalam laporan ini. Di akhir laporan disampaikan kesimpulan dan saran-saran yang perlu dipertimbangkan untuk kelangsungan pengelolaan teknologi informasi di RSUP dr. Soeradji Tirtonegoro

B. Tujuan

Maksud dan tujuan penyusunan laporan ini adalah:

1. Untuk mengetahui capaian kinerja Tahun 2023 berdasarkan rencana kerja yang disusun.
2. Untuk mengetahui kendala dan masalah yang dihadapi serta solusi yang dikerjakan selama tahun 2023.

3. Untuk memetakan prioritas kegiatan di Tahun 2024 berdasarkan kinerja yang telah dicapai.
4. Untuk membuat rencana antisipasi dan solusi terhadap hambatan serta gangguan yang mungkin dijumpai pada tahun 2024

C. Ringkasan Organisasi

1. Visi Misi Tujuan dan Sasaran
   a. Visi

      Mewujudkan rumah sakit yang unggul dalam pelayanan publik dengan meningkatkan penguasaan serta pengembangan teknologi informasi menuju terwujudnya *smart hospital.*

   b. Misi

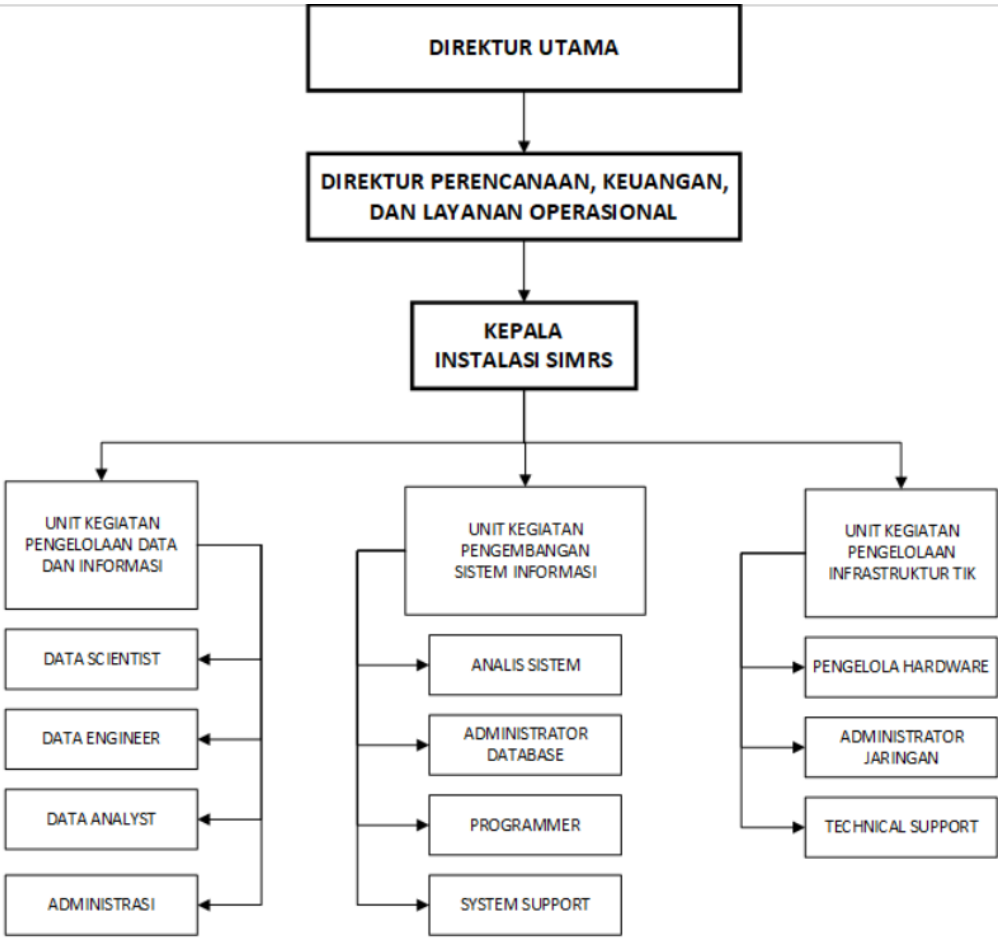
      Kegiatan pengembangan SIMRS dilaksanakan untuk mendukung tercapainya visi dan misi rumah sakit melalui unit kerja pengelola SIMRS dengan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

      - ❖ Mengembangkan dan mengelola SIMRS terintegrasi secara mandiri.
      - ❖ Mengembangkan dan mengelola infrastruktur teknologi informasi di rumah sakit.
      - ❖ Mengoptimalkan pemanfaatan teknologi informasi dalam kegiatan Rumah Sakit.
      - ❖ Meningkatkan keterampilan penggunaan SIMRS serta sistem pendukungnya bagi pengguna.
      - ❖ Meningkatkan penguasaan teknologi informasi terbaru bagi personil Instalasi SIMRS

   c. Tujuan dan Sasaran

Tujuan	Sasaran	Uraian	Indikator
Peningkatan mutu pelayanan	Meningkatnya kepuasan pelanggan, baik internal maupun eksternal	• Meningkatkan spesifikasi alat pengolah data • Mengembangkan SIMRS Terintegrasi	Pelayanan teknologi informasi di rumah sakit berjalan dengan lancar.
Peningkatan produkivitas kerja instalasi	Meningkatnya kapasitas dan kapabilitas kerja personil Instalasi SIMRS	• Meningkatkan kemampuan teknis personil Instalasi SIMRS • Meningkatkan kualitas dan kuantitas perangkat kerja Instalasi SIMRS	Produktivitas kerja dan pencapaian target meiningkat
Inovasi dan pengembangan pelayanan	Tersedianya aplikasi SIMRS terintegrasi yang dikembangkan dan dikelola secara mandiri	Pengembangan SIMRS Terintegrasi secara mandiri	Implementasi modul-modul SIMRS serta aplikasi pendukung

2. Struktur Organisasi



3. Uraian Tugas dan Fungsi

a. Unit Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi

Tugas Pokok

Pelayanan dukungan kepada pengguna dalam memperlancar implementasi sistem informasi management rumah sakit serta melakukan kegiatan analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi di bidang data dan informasi

b. Unit Kegiatan Pengembangan Sistem Informasi

Tugas Pokok

Melaksanakan kegiatan perencanaan, pengembangan dan evaluasi Sistem Informasi dan Manajemen Rumah Sakit mulai dari membuat rancangan proses ,pemrograman sistem, hingga implementasi sistem serta melayani permintaan data dan informasi oleh unit kerja yang membutuhkan

c. Unit Kegiatan Pengelolaan Infrastruktur TIK

Tugas Pokok

Mengelola perawatan dan melakukan evaluasi perangkat keras serta menangani pemasangan , pengaturan jaringan computer dan datacenter yang digunakan oleh sistem.

4. Sumber Daya

No	Bagian	Jumlah
1	Kepala Instalasi SIMRS	1
2	Unit Kegiatan Pengelolaan Data dan Informasi	5
3	Unit Kegiatan Pengembangan Sistem Informasi	10
4	Unit Kegiatan Pengelolaan Infrastruktur TIK	5

5. Sarana Prasarana

No	Nama Alat	Jumlah / Volume	Spesifikasi	Keterangan
1	Jaringan Komputer			
	Backbone koneksi fiber optik	3.028 Meter	Tahap 1: 1.128 meter, multi mode	Sebagian besar masih menggunakan kabel multimode, perlu diubah menjadi single mode.
			Tahap 2: 1.250 meter, multi mode	
			Tahap 3 (IRJT) : 600 meter, single mode	
			Tahap 4 (GBST): 50 meter, single mode	
			Outdoor CST Armored, Glass Yarn, 8 fiber PE, MM 50/125um Laser Optimized XG Fiber OM3. Max transfer 100 Gbps.	Pengembangan jalur fiber optik baru akan menyesuaikan dengan pembangunan Gedung Onkologi.
2	Koneksi Internet			
	Koneksi Utama	500 Mbps	ISP Lintasarta (PT. Aplikanusa Lintasarta)	Kontrak payung hingga tahun 2025
			Dedicated 1:1, input fiber optic dua jalur	Lelang ulang pada pra DIPA 2025

No	Nama Alat	Jumlah / Volume	Spesifikasi	Keterangan
				Penambahan sewa IP transit
3	Ruang Server			
	Server Aplikasi Billing	1 unit	Dell PowerEdge R730, [Service Tag 46D1TF2] Processor Intel Xeon 6C E5-2609v3 85W 1.9GHz /1600MHz / 15MB Memory: 64G, Hard Drive: 600GB SAS HDD, Raid Controller: M1215 Power Supply: 550W p/s, Chipset: Intel C612	Pembelian tahun 2016
	Server Virtualisasi (Vcenter)	1 unit	Dell PowerEdge R730, Dual Xeon E5-2630v3, [Service Tag 1F3RRK2] 64GB (4x 16GB RDIMM DDR4, 8 x 400GB SSD SATA 3, DVDROM 4x GbE NIC Rackmount 2U Case + System Support	Pembelian tahun 2017
	Server Non Billing	1 unit	Dell PowerEdge R730, [Service Tag CPNCH62] Processor Intel Xeon 6C E5-2609v3 85W 1.9GHz /1600MHz / 15MB Memory: 16 GB, Hard Drive: 600GB SAS HDD, Raid Controller: M1215 Power Supply: 550W p/s, Chipset: Intel C612	Pembelian tahun 2015
	Server Backup (DRC)	2 Unit	1 Unit DRC Inhouse: DELL EMC POWEREDGE R750xs (Intel Xeon Silver 4310T, 1x32GB, 2x2TB, Win Server 2022, 3 Years PS NBD)	Pembelian tahun 2022
			1 Unit DRC Exhouse:	

No	Nama Alat	Jumlah / Volume	Spesifikasi	Keterangan
			DELL EMC POWEREDGE R750xs (Intel Xeon Silver 4310T, 1x32GB, 2x2TB, Win Server 2022, 3 Years PS NBD)	Pembelian tahun 2022
	Server Uji Coba		IBM X-360 M3 (7945j2), Intel Xeon 6 Core. RAM 12 GB, HDD SAS 300 GB	Pembelian tahun 2011
	UPS Server	2 unit	ICA RN 3200 C	Pembelian tahun 2012
	UPS Server	2 unit	Emerson Liebert 5000 VA, include external battery	Pembelian tahun 2015
	UPS Server	1 unit	Eaton 5000 VA	Pembelian tahun 2017
4	Perangkat Pengguna			
	Komputer	520 unit	PC Desktop dan All in One Processor intel core i5 dan core i7, RAM 4 GB / 8 GB, Windows Home / 10 / 11	Akan dilakukan peremajaan untuk PC pengadaan sebelum tahun 2015.
	Laptop	96 unit	Processor intel core i5 dan core i7, RAM 4 GB / 8 GB, Windows Home / 10 / 11	
	Printer Ink Jet	68 unit	Print – scan - copy	
	Printer Laser Jet	93 unit		Pembelian printer laserjet baru sudah dihentikan, diganti dengan peminjaman dari rekanan.
	Printer Nota	92 unit	Printer Dotmatrix	
	Printer Label	68 unit	Printer Dotmatrix dan printer thermal	Printer label dotmatrix akan diganti dengan printer label thermal secara bertahap.
	Scanner ADF	10 unit	Scanner auto feeding	

BAB II

PENCAPAIAN TARGET

A. Pencapaian Target Kinerja Berdasarkan RSB 2020-2024

Sasaran Strategis		Indikator Kinerja		Satuan	Target	Capaian s.d. Oktober
1	Terwujudnya Sistem Informasi Manajemen Kesehatan terintegrasi berbasis IT	1	Implementasi RME terintegrasi pada seluruh layanan yakni pendaftaran, IGD, rawat inap, rawat jalan, OK, layanan penunjang (lab, radiologi, gizi, rehab medik) dan farmasi.	%	100%	85%
		2	Pelayanan Data dan Informasi Berbasis *Big Data*	Level	Level 2	Level 2

Evaluasi

1. Implementasi RME belum terlaksana pada pelayanan Rehabilitasi Medik, Laboratorium, dan Instalasi Gizi) karena aplikai masih dalam tahap pengembangan.
2. Pada Laboratorium PK, hasil laboratorium sudah diintegrasikan antara LIS dengan SIMRS.
3. Pengembangan Aplikasi berbasis Big Data: telah direalisasikan dengan pembuatan modul aplikasi berbasis big data dengan kemampuan analisis data yang dapat digunakan sebagai pendukung keputusan dalam bentuk dashboard informasi.
4. Target hingga akhir tahun: Finalisasi Modul Rehabilitasi Medik, Implementasi Modul Lab. PA, Mapping Pelayanan Lab. PK dengan billing, Implementasi Modul Tanda Tangan Elektronik Internal, Migrasi dashboard informasi dari Metabase ke Tableau.

B. Pencapaian Target Kinerja IKT Dirut Tahun 2023

Indikator Kinerja		2022			
		Satuan	Target	Capaian s/d Okt	Keterangan
1	Modernisasi Pengelolaan BLU (Penerapan Aplikasi BIOS)	%	100%	91,40%	-

Evaluasi

1. Capaian nilai untuk Tahap Integrasi Data dan Analitika data belum maksimal. Bebarapa aplikasi yang diperlukan untuk memperoleh data belum tersedia, sehingga proses ekstraksi dan integrase data belum bias dilakukan.
2. Untuk mengoptimalkan capaian hingga akhir tahun (TW IV) sedang disiapkan sistem untuk menngumpulkan data dari sumber sekunder (dari luar SIMRS).
3. Proses analitika data (pembuatan dashboard informasi) dibuat dengan sistem di luar SIMRS, sehingga tidak menganggu proses pada SIMRS (menggunakan TABLEAU).

4. Nilai capaian IKT Moderinasi Pengelolaan BLU dihitung secara akumulasi, sehingga nilai 100% seharusnya dicapai pada akhir tahun (TW IV).
5. Target hingga akhir tahun: melengkapi kekurangan dashboard analitika data (minimal 4 data), melengkapi kekurangan data untuk integrase**.**

C. Evaluasi Matriks Program dan Kegiatan 2023

Sasaran Strategis		Program	2023	
			Kegiatan	Realisasi
1	Terealisasinya *smart and intelligent hospital* dengan integrasi sistem manajemen dan informasi kesehatan yang berbasis teknologi informasi serta revolusi industri 4.0.	Pengembangan modul aplikasi berbasis big data yang memiliki fitur pengolahan dan penyajian data.	Menyiapkan server backup (DRC internal) sebagai server data warehouse, sehingga tidak mengganggu server production SIMRS.	Capaian Level 2
		Target: Level 2	Membuat tampilan dashboard informasi menggunakan Metabase.	Data relasional sudah dapat ditampilkan dalam bentuk dashboard.
		Tersedia modul aplikasi berbasis big data dengan kemampuan analisis data yang dapat digunakan sebagai pendukung keputusan dalam bentuk dashboard informasi.	Pengadaan TABLAEU untuk pembuatan dashboard nformasi.	
2	Terealisasinya *smart and intelligent hospital* dengan integrasi sistem manajemen dan informasi kesehatan yang berbasis teknologi informasi serta revolusi industri 4.0.	Pengembangan dan implementasi SIMRS secara terintegrasi pada seluruh unit kerja.	Implementasi SIMRS	Capaian Level 3
		Target: Level 4	- Aplikasi RME Rawat Jalan	
		Digitalisasi pelayanan berbasis teknologi paperless sudah diimplementasikan serta mendukung kemudahan akses informasi secara *mobile*.	- Aplikasi RME Rawat Inap	
			- Aplikais RME IGD	
			- Aplikasi Radiologi	
			- Aplikasi Resep Elektronik	
			- Aplikasi Mobile	
			Pengembangan modul pendukung paperless:	
			- Tanda tangan elektronik.	
			- Penyempurnaan Modul Filling Rekam Medis	
			- Penyempurnaan Modul Coding Rekam Medis.	

BAB III
PENCAPAIAN KEGIATAN DAN RENCANA PENGEMBANGAN

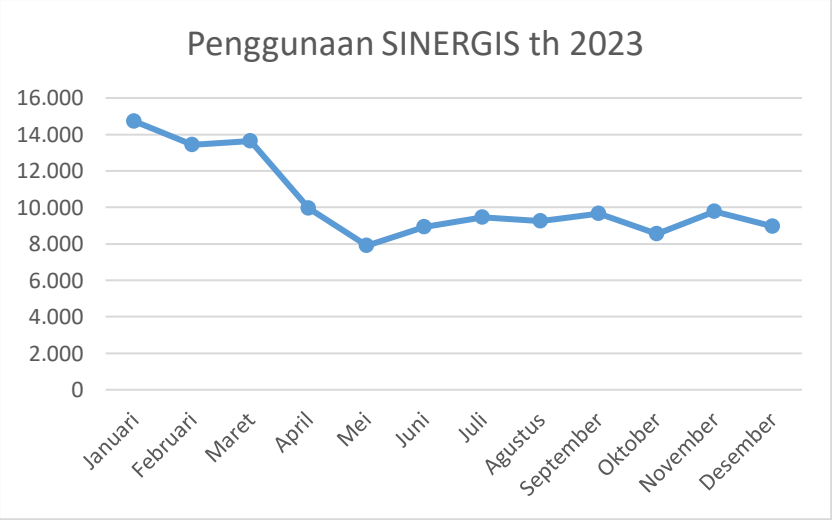
A. Capaian Kegiatan

Berikut ini adalah capaian kegiatan yang telah dilaksanakan SIMRS selama tahun 2023.

No	Jenis Tugas	Total
1	Melaksanakan kegiatan administrasi unit kerja	1
2	Melaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan unit	48
3	Melaksanakan pengintegrasian sistem informasi	26
4	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diperintah oleh atasan	83
5	Melakukan deteksi dan atau memperbaiki kerusakan komputer	168
6	Melakukan instalasi dan atau meningkatkan (upgrade komputer)	3
7	Melakukan koordinasi antar unit kerja	35
8	Melakukan pemasangan peralatan sistem komputer	11
9	Melakukan uji coba sistem komputer	3
10	Membuat Algoritma Pemrograman	122
11	Membuat laporan operasi komputer	2
12	Membuat spesifikasi peralatan teknologi informasi	17
13	Memeriksa dokumentasi program dan petunjuk	1
14	Mengoptimalkan kinerja sistem komputer	66
15	Mengusulkan alokasi sumber daya teknologi informasi	42
16	Penanganan error transaksi SIMRS	513

Penggunaan SINERGIS pada tahun 2023

Periode	Jumlah
Januari	14.720
Februari	13.442
Maret	13.634
April	9.956
Mei	7.902
Juni	8.940
Juli	9.450
Agustus	9.251
September	9.654
Okteober	8.542
November	9.774
Desember	8.948



B. Standart Pelayanan Minimal

No	Indikator	Uraian	Target	Capaian	Keterangan
1	Kecepatan troubleshotting SIMRS	Error SIMRS dapat ditangani kurang dari 30 menit	95%	95%	- Laporan Error SIMRS sudah langsung ditangani oleh system support setelah mendapat penjelasan dari pengguna. - Untuk kasus yang memerlukan perbaikan kesalahan / *bug* pada program atau perubahan menu masih memerlukan waktu di atas 30 menit.
2	Kecepatan penanganan kerusakan / gangguan hardware	Kerusakan hardware dapat ditangani pada hari yang sama dengan diterimanya laporan	95%	100%	- Laporan kerusakan hardware langsung direspon melalui telepon (meminta penjelasan kerusakan). - Perbaikan dilaksanakan dengan penangaan langsung di lokasi alat atau dibawa ke bengkel ISIMRS. - Beberapa kerusakan berat harus ditangani lebih dari 1 hari atau menunggu pengadaan *spare part*.
3	Kecepatan penanganan kerusakan/ ganguan jaringan komputer	Laporan kerusakan jaringan dapat direspon kurang dari 30 menit	90%	90%	Gangguan jaringan yang memerlukan penanganan dengan melibatkan pihak eksternal (ISP atau teknisi eksternal) masih memerlukan waktu lebih dari 30 menit.
4	Kecepatan pelayanan data dan laporan SIMRS	Permintaan data dapat dilayani sesuai deadline yang diminta	100%	100%	Hampir seluruh permintaan laporan sudah dipenuhi sesuai *deadline* yang ditentukan.

C. Capaian Alokasi Anggaran

Rincian Kebutuhan		Alokasi	Realisasi
	Pengadaan Koneksi Internet	Rp. 320.600.000	
1	Pengadaan Koneksi Internet	Rp. 222.000.000	Rp. 148.000.000
2	Pengadaan Koneksi Internet Backup	Rp. 72.000.000	Rp. 48.000.000
3	Pengadaan Hosting dan Domain Website	Rp. 26.600.000	Rp. 12.467.870
	Pengadaan Lisensi Aplikasi	Rp. 85.050.000	
4	Paket Tools Aplikasi TI	Rp. 35.000.000	Rp. 17.350.000

Rincian Kebutuhan		Alokasi	Realisasi
5	Pengadaan Lisensi Aplikasi Zoom & API WA	Rp. 30.000.000	Rp. 17.715.600
6	Pengadaan Lisensi Aplikasi Multimedia & Grafis	Rp. 20.050.000	Rp. 15.910.000
	Pemeliharaan Alat Pengolah Data	Rp. 370.044.000	
7	Pemeliharaan APD non Printer Laser Jet	Rp. 120.000.000	Rp. 72.141.120
8	Pengadaan Pemeliharaan APD Printer Laser Jet	Rp. 10.000.000	
9	Pengadaan Pemeliharaan Jaringan Komputer	Rp. 65.000.000	
10	Pemeliharaan non APD	Rp. 10.000.000	Rp. 10.000.000
11	Isi Ulang Toner Printer Laser Jet	Rp. 165.044.000	Rp. 111.540.000
	Pengadaan Alat Pengolah Data	Rp. 2.745.087.000	
12	Belanja barang Alat Pengolah Data (UPS)	Rp. 66.075.000	Rp. 63.310.000
13	Pengadaan Alat Pengolah Data untuk Pelayanan	Rp. 2.257.927.000	Rp. 2.247.626.300
14	Jaringan IP TV	Rp. 47.619.000	Rp. 47.619.000
15	Alat Hardware dan Jaringan TI	Rp. 200.000.000	
16	Pengadaan CCTV IP Cam	Rp. 106.866.000	Rp. 106.865.250
17	Aplikasi Bridging Endoscopy	Rp. 66.600.000	Rp. 66.600.000

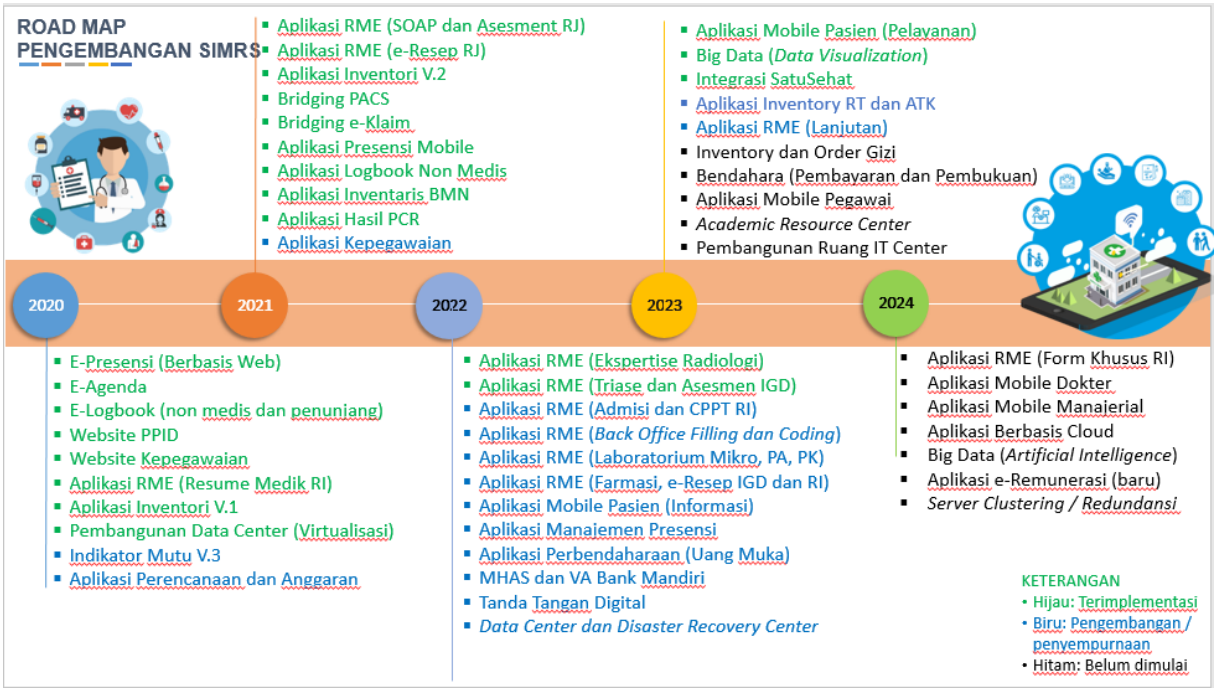
D. Rencana Pengembangan

Dalam rangka memberikan pelayanan yang terbaik Instalasi SIMRS juga bertanggung jawab mengembangkan fasilitas dan layanan yang ada diantaranya sebagai berikut

1. Rencana Pengembangan

TAHUN 2024	Program	Rencana Pengembangan	Optimalisasi	Strategi
Key milestones — Program dan aktivitas utama	Pengembangan dan implementasi SIMRS secara terintegrasi pada seluruh unit kerja secara *paperless* dan didukung dengan teknologi mobile untuk kemudahan akses informasi.	▪ Implementasi sistem paperless secara menyeluruh. ▪ Penggunaan tanda tangan digital. ▪ Enkripsi database.	Mendorong keterlibatan unit kerja PIC aplikasi untuk terlibat secara aktif dalam proses pengembangan dan implementasi sistem informasi.	Agile Software Development dengan Framework Scrum
	Pengembangan modul aplikasi berbasis *big data* yang memiliki fitur pengolahan dan penyajian data serta memiliki kemampuan analisis data untuk mendukung pengambilan keputusan.	Pengembangan dashboard interaktif berbasis *big data*.	Identifikasi prioritas informasi yang akan ditampilkan pada dashboard.	- Implementasi dashboard informasi dengan tools TABLEAU. - Fungsionalisasi server DRC Inhouse sebagai data warehouse.

2. Roadmap Pengembangan



BAB IV
HAMBATAN DAN SOLUSI

Terdapat beberapa kendala yang ditemui dalam pelaksanaan kegiatan selama periode Tahun 2023. Kendala-kendala tersebut terdiri dari permasalahan teknis operasional, baik hardware maupun software, yang bersifat umum dan dapat ditangani oleh personil Instalasi SIMRS. Beberapa kendala yang ditemui adalah:

No	Operasional	Sekarang	Rencana	Pengembangan
1	Aplikasi	Belum terintegrasi secara penuh	Aplikasi sudah terintegrasi penuh	Mengembangkan berbagai modul SIMRS
2	Interoperabilitas	Terdapat beberapa sistem yang belum terkoneksi secara penuh	Sudah terhubung (bridging) dengan berbagai sistem eksternal	Mengembangkan webservice
3	Sistem terotomasi	Terdapat proses manual oleh petugas/operator	Hampir seluruh proses bisnis rumah sakit terdigitalisasi dan mengurangi campur tangan operator	Mengembangkan berbagai modul SIMRS
4	Infrastruktur	Terdapat perangkat keras yang harus diperbarui / diremajakan	Seluruh perangkat keras sudah di-upgrade	Optimalisasi pengoperasian, pengelolaan, dan pengembangan perangkat keras
5	Jaringan komputer	Belum seluruh ruangan terjangkau koneksi fiber optik dan wifi	Seluruh jaringan komputer sudah menggunakan fiber optik dan terjangkau sinyal wifi	Pengembangan dan pemerataan jaringan fiber optic
6	Tata kelola Sistem Informasi	Belum didukung kebijakan dan pengawasan yang baik	Dikelola berdasarkan kebijakan dan proses pengawasan yang baik	Menyusun dan membuat standarisasi dokumen kebijakan, SOP, petunjuk teknis, serta implementasi audit sistem informasi
7	Laporan Transaksi dan Pelayanan	Belum terstandarisasi dan diolah secara manual	Menggunakan format standar, sudah terotomasi, dan realtime	Mengembangkan format laporan standar yang diimplementasikan dalam modul laporan serta dashboard informasi
8	Pengelolaan anggaran dan keuangan	Dilakukan secara manual	Dibantu oleh sistem informasi	Mengembangkan Aplikasi Anggaran dan Keuangan

BAB V
PENUTUP

Penyampaian Laporan ini merupakan bentuk kinerja kami, baik capaian yang memenuhi sasaran maupun yang tidak memenuhi sasaran untuk tujuan identifikasi peluang perbaikan kinerja yang dapat dilakukan pada tahun-tahun mendatang, dan akan dimanfaatkan sepenuhnya untuk mewujudkan visi dan misi bagian Instalasi SIMRS Atas bantuan dari semua pihak dalam penyusunan laporan ini diucapkan terimakasih dan semoga laporan ini dapat digunakan sebagai media pertanggungjawaban kinerja serta peningkatan kinerja bagi Instalasi SIMRS RSUP dr.Soeradji Tirtonegoro Klaten